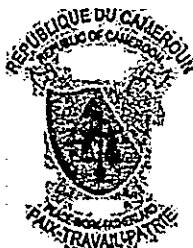


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA JEUNESSE ET
DE L'EDUCATION CIVIQUE

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF YOUTH AFFAIRS
AND CIVIC EDUCATION

INTERNAL PROCUREMENT
BOARD

APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE
19/10/2024 **MINR/MINJEC/CIPM/2024 DU 4 JUIN 2024** **EN VUE DU RECRUTEMENT D'UN**
CABINET POUR LA REFONTE DE LA PLATEFORME DES SERVICES DE L'ONJ "CARTE
JEUNES SERVICES"

Financement : budget d'investissement public du MINJEC, Exercice 2024

Imputation : 58 26 145 02 990000 521311

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la modernisation du système de gestion et de l'infrastructure de communication du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, le Ministre lance un Appel d'Offres National Restreint en procédure d'urgence en vue du recrutement d'un cabinet pour la refonte de la plateforme des services de l'ONJ "carte jeunes services"

2. Consistance des prestations

Les prestations consistent à refondre et à mettre en place une nouvelle plateforme des services de l'ONJ "carte jeunes services". De manière spécifique, il est question pour la plateforme :

- de mettre sur pied un processus d'enrôlement des jeunes à la carte jeune biométrique en ligne intégrant le système de paiement ;
- de mettre sur pied un processus permettant l'enrôlement des partenaires de la cjh en ligne ;
- de mettre à disposition des partenaires et des jeunes un marketplace en ligne ;
- de développer un système de statistiques performant ;
- de développer un écosystème permettant la gestion des services ;
- d'interopéabiliser la plateforme de service avec la plateforme de l'ONJ.

3. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres est de soixante (60) jours. La livraison de la prestation se fera à l'immeuble siège du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, sis au Centre Administratif.

4. Allotissement

Les prestations, objet du present Appel d'Offres sont constituées en un seul lot.

5. Coût prévisionnel et financement

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des estimations est de quarante-cinq millions (45 000 000) F CFA TTC. Ces prestations, sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINJEC exercice 2024, imputation budgétaire 58 26 145 02 990000 521311.



6. Participation et origine

Le présent Appel d'Offres est ouvert aux cabinets et/ou groupements de cabinets ci-après retenus suite à la Sollicitation à Manifestation d'Intérêt N° 01 /AAMI/MINJEC/SG/DAG/SDBMM/du 23 Avril 2024 en vue du recrutement d'un cabinet pour la refonte de la plateforme des services de l'ONJ "carte jeunes services".

N°	Noms des entreprises	Adresse et Contact téléphonique
1	ITE Expert Sarl	691 75 31 38/ 675 02 79 96
2	Grpmt Laboratoire Therry Sarl & Nimbuz T2L : 691 93 17 70	BP : Yaoundé 691 93 17 70
3	Smart Security Solutions 690 03 78 12	BP : 30388 Yaoundé 690 03 78 12

NB: les membres de la liste restreinte ne peuvent pas se constituer en Groupement

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, au Service des Marchés du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, immeuble siège, sis au Centre Administratif, Yaoundé rez de jardin, Porte 009, Tél. 222 20 35 70, et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables, au Service des Marchés du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, immeuble siège, sis au Centre Administratif, Yaoundé rez de jardin, Porte 003, Tél. 222 20 35 70, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de soixante mille (60 000) F CFA, payable au Trésor Public. La copie du reçu de ce versement sera jointe au dossier d'appel d'offres.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

10. Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.



11. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 17 JUIL 2024 à 12 heures précises, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE N° 10AONR/MINJEC/CIPM/2023 DU 17 JUIL 2024 EN VUE DU RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA REFONTE DE LA PLATEFORME DES SERVICES DE L'ONJ "CARTE JEUNES SERVICES"

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Les offres parvenues après les date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

12. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances d'un montant de neuf cent mille (900 000) F CFA dont la liste figure dans la pièce 09 du DAO conformément au tableau ci-après :

13. Recevabilité des offres

Les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement Financier de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances à l'ouverture, entrainera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en deux temps.

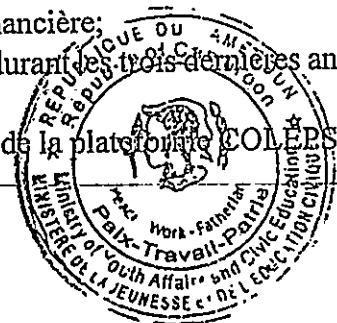
L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 17 JUIL 2024 à 13 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique dans la salle de la commission interne sise au rez de jardin, Porte 010 de l'Immeuble siège dudit département ministériel, à Yaoundé, au Centre Administratif.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

15. Critères d'évaluation

15.1. Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité de l'une des pièces du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des plis
- Absence de la caution de soumission à l'ouverture;
- Pièce falsifiée;
- Présence dans l'offre technique des informations relatives à la proposition financière;
- Note technique < 80 points / 100;
- Omission de renseigner un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière;
- Absence de déclaration sur l'honneur de non abandon de marché durant des trois dernières années;
- Non-respect du format de fichier des offres;
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.



15.1. Critères essentiels

N°	Libellé	Nombre de points
1	Références de l'entreprise (copies 1ère et dernière page du contrat + PV de réception des prestations ou attestation de bonne fin)	12 Pts
2	Personnel	51 Pts
3	Compréhension de la Mission et Méthodologie du travail assorti d'un chronogramme d'activités intégrant toutes les étapes de la mission	35 Pts
4	Présentation générale des documents	02 Pts
Total		100 Pts

16. Méthode de sélection du consultant

Le Marché sera attribué au soumissionnaire administrativement et techniquement qualifié qui aura produit l'offre la mieux disante par combinaison des critères techniques et financiers, conformément aux procédures ci-après.

Le score technique (St) minimum requis est de 80 points sur 100.

La note financière de la proposition financière la moins disante sera égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante et sera obtenue par la formule : $N_f = (100 \times F_m) / F$ où F_m = le montant de la proposition la moins disante et F = le montant de la proposition considéré.

La meilleure offre est celle qui aura la note globale la plus élevée, déterminée suivant la formule : $N = (80 \times \text{Note technique (Nt)} + 20 \times \text{Note financière (Nf)}) / 100$

17. Attribution

Le Marché sera attribué au soumissionnaire administrativement et techniquement qualifié qui aura produit l'offre la mieux disante.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour le dépôt des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés Publics du MINJEC au Rez de jardin, Porte N°009, Nouvel immeuble siège, sis au Centre Administratif de Yaoundé, Tél. 222 20 35 70.

20. Lutte contre la corruption

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25/699 37 07 48.

Yaoundé, le 14 JUIN 2024

AMPLIATIONS

- MINMAP (ATCR) ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- SOPECAM (pour publication) ;
- Président CIPM (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Service des Marchés (pour archivage). /-

LE MINISTRE DE LA JEUNESSE ET DE
L'EDUCATION CIVIQUE
MAITRE D'OUVRAGE »



Mounouna Foutou



**NATIONAL RESTRICTED TENDER BY EMERGENCY PROCEDURE
N° 10/AONR/MINJEC/CIPM/2024 OF 14 JUN 2024 FOR THE RECRUITMENT OF
CABINET FOR THE REDESIGNING OF THE SERVICE PLATFORM OF THE NATIONAL
YOUTH OBSERVATORY "YOUTH SERVICE CARD"**

Funding: Minjec's Public Investment Budget, 2024 fiscal year,
Budgetary head: 58 26 145 02 990000 521311.

1- Purpose

As part of the modernization of its management system and communication infrastructure, the Minister of Youth Affairs and Civic Education hereby launches a notice of National Restricted Tender by emergency procedure in view of recruiting a firm for the extension of functionalities and the interconnection of youth platforms to the NYO platform V 2.0. "YOUNG PEOPLE FIRST"

2- Consistency of Services

The services, subject of this National Restricted Tender include the redesigning of the service platform of the National Youth Observatory "YOUTH SERVICE CARD".

In a specific manner it's about the platform:

- To put in place a process in the enrollment of young people with the online biometric youth card integrating the payment system;
- Put in place a process permitting the enrollment of the online youth biometric card partners;
- deploy the application on a play store account;
- Put at the disposal of partners and youths an online market place;
- Develop a performant statistic system;
- Develop an ecosystem permitting the management of services;
- Interoperability of the service platform with the NYO platform.

3- Delivery Deadline

The maximum delivery deadline scheduled by the Contracting Authority for the delivery of the services subject of this invitation to tender is sixty (60) days. Delivery will be at the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, headquarters building, located at the Administrative center, Yaounde.

4- Allotment

The services, subject of this invitation to tender shall consist of a single lot.

5. Estimated cost and Financing

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is forty-five billion (45 000 000) F CFA including tax. The Contract subject to this invitation to tender is financed by the MINJEC's Public investment budget, 2024 financial year, budget head 58 26 145 02 990000 521311.



6. Participation and Origin

Participation to this Invitation to Tender is open to firms and or groups of firms herein after retained following the request for the expression of interest N° 01/AAMI/MINJEC/SG/DAG/SDBMM/SM of 23 April 2024 in view of recruiting a firm for the redesigning of the service platform of the National Youth Observatory "YOUTH SERVICE CARD"

N°	Company name	Adresse	Contact téléphonique
1	ITE Expert Sarl	691 75 31 38/ 675 02 79 96	
2	Grpmt Laboratoire Therry Sarl & Nimbuz T2L : 691 93 17 70	BP : Yaoundé 691 93 17 70	
3	Smart Security Solutions 690 03 78 12	BP : 30388 Yaoundé 690 03 78 12	

NB: members of the restraint list can constitute a group

7. Submission method

The submission method selected for this consultation is on line.

8. Consultation of the tender File

The tender file may be consulted during working hours, in the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, headquarters building, located at Administrative center, Yaounde, ground floor, Door n° 009, Tel. 222 20 35 70, and the electronic version on the platform COLEPS available at addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> as from the date of the publication of this notice.

9. Acquisition of the Bidding Documents

The file can be obtained during working hours, in the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, headquarters building, located at the Administrative center, Yaoundé, Door n°003, Tel. 222 20 35 70, as from the publication of this notice upon payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of sixty thousand (60,000) CFA Francs. A copy of the receipt for this payment will be attached to the tender file.

It is also possible to obtain the tender File by free download on the COLEPS platform available at the above addresses for the electronic version. However, online submission is subject to the payment of purchase costs of the tender File.

10. File size and format

The maximum sizes of documents that will pass on the platform and constituting the tender's offer are as follow:

- 5 Mo for the administrative tender;
- 15 Mo for technical tender ;
- 5 Mo for financial tender.

The accepted formats are the following:

- Format PDF for the documents;
- JPEG for images.

The candidate Will take care to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

11. Submission of tenders



The tender must be transmitted by the tenderer on the COLEPS platform not later than 17 JUL 2024 at 12 pm local time. A backup copy of the offer saved on USB Flash or CD/DVD must be send in a sealed envelope with the clear and readable indication « backup copy», in addition to the above mentioned within the limit time.

- Envelope A: Administrative documents (originals in case of tender);
- Envelope B: technical offer;
- Envelope C: financial offer.

These three (03) envelopes will be contained in a fourth and must imperatively bear the following single mention:

NATIONAL RESTRICTED TENDER BY EMERGENCY PROCEDURE
N° 10/AONR/MINJEC/CIPM/2024 OF 11 JUN 2024 FOR THE RECRUITMENT OF
CABINET FOR THE REDESIGNING OF THE SERVICE PLATFORM OF THE NATIONAL
YOUTH OBSERVATORY "YOUTH SERVICE CARD"

"TO BE OPENED ONLY DURING OPENING SESSION"

Tenders arriving after the deadline for submission shall not be accepted.

12. Provisional bid bond

Each tenderer must include in his administrative documents, a bid bond delivered by a first-grade bank approved by the Minister for Finance of amount of **nine hundred thousand (900,000) F CFA** and listed in Exhibit 09 of the tender file.

13. Admissibility of tenders

Subject to being rejected, documents in the administrative file must include only originals or true copies certified by the issuing service or competent administrative authorities in accordance with the special regulations on the invitation to tender. These documents must be less than three (3) months old or established after the signing of the tender notice.

Any bid not in conformity with the prescriptions of the tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a first-grade bank approved by the Ministry in charge of Finance or the non-respect of the models of the tender file documents shall lead to a pure and simple rejection of the bid.

14. Opening of Bids

Bids shall be opened in two phases.

The opening of the administrative and technical documents will take place on 17 JUL 2024 at 1pm prompt at the hall of the Internal Procurement Board of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, ground floor, door N°010 of the main building of the Central Services in Yaounde.

Only bidders or their duly mandated representatives who have a perfect mastery of the file are invited to take part in this opening session.

15. Main Selection Criteria

15.1. Elimination Criteria

- Absence or non-conformity of any one of the administrative documents within 48 hours after the opening of bids;
- False declaration or falsified documents;
- Non conformity of the administrative et technical bids;
- Presence of financial proposal in the technical bid;
- Technical Note less than 80 points out of 100;



- Absence of a quantified unit price in the financial proposal;
- Absence of declaration on the honor for non-abandonment of a contract during the last three years;
- Submission method non-compliance;
- Non-respect of the tender file format;
- Absence of backup copy in case of problem in the COLEPS Platform

15.2. Essential criteria:

N°	EVALUATION CRITERIA	NOMBRE DE POINTS
1	References of the enterprise (1st and last page of the contract + reception PVs or certificate of completion)	12 Pts
2	Personnel	51 Pts
3	Understanding the mission and work methodology with chonogram of activities integrating all the stages of the mission	35 Pts
4	General presentation of documents	02 Pts

16. Consultant selection method

The Contract shall be awarded to the administratively and technically qualified bidder who has presented the best bid by combining the technical and financial scores, in accordance with the procedures below. The required minimum technical score (Ts) shall be 75 points over 100.

The financial score of the lowest financial bid proposal shall be equal to 100 points. The scores of the other bidders calculated from the lowest financial bid proposal shall be obtained through the following formula: $F_s = (100 \times A_p)/A$ where A_p = the amount of the lowest bid proposal and A = the amount of the bid proposal considered.

The best bid shall be the one with the highest overall score, determined according to the formula: $S = 80 \times \text{Technical score (Ts)} + 20 \times \text{Financial score (Fs)}/100$

17. Contract award

The contract shall be awarded to the administratively and technically qualified bidder who shall present the best bid.

18. Validity of tenders

Bidders will remain committed to their offers for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

19. Further information

Additional information can be obtained during working hours from the in the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, headquarters building, located at the Yaounde Administrative center, ground floor, Door n°09, Tel. 222 20 35 70.

20. Fight Against Corruption

For any act of corruption or bad practices, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (237)673 20 57 25/699 37 07 48.

COPIES:

- MINMAP (ATCR);
- ARMP (for publication and filing);
- SOPECAM (for publication);
- CIPM President (for information);
- Public posting (for information);
- Contract Service (for filing). /-

Yaounde, the 14 JUN 2024

